



✉ Stadsbestuur@veurne.be  
☎ 058 33 55 00  
🌐 www.veurne.be

# Gebruikersreglement voor de ontmoetingscentra

Vastgesteld door gemeenteraad van  
22/4/2024

## HOOFDSTUK 1: Ontmoetingscentra

### Artikel 1: Aanbod en capaciteit

#### Ontmoetingscentra

- OC Avekapelle, 'De Barakke'
- OC Eggewaartskapelle
- OC Steenkerke
- OC Callicanes
- OC Caroline te Beauvoorde
- OC 'De Troenke' te Houtem
- OC Suikerklontje in het Suikerpark
- OC Bulskamp
- OC Sportpark

Het gebruik wordt beperkt door de voorschriften inzake openbare veiligheid en brandveiligheid, de capaciteit van de OC's wordt steeds vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen.

Bij overschrijding van de opgegeven capaciteiten is de gebruiker steeds eindverantwoordelijke.

De toegelaten capaciteit is per OC terug te vinden op de website.

### Artikel 2: Gebruik

De ontmoetingscentra worden ter beschikking gesteld onder de hieronder vermelde voorwaarden.

#### § 1. Het gebruik van de ontmoetingscentra wordt toegelaten voor:

- vergaderingen;
- tentoonstellingen;
- gezonde ontspanning;
- manifestaties ter bevordering van de opvoeding, de cultuur en de kunst;
- manifestaties, waarvan de opbrengst gebruikt wordt ten bate van een liefdadig, humanitair, sociaal of cultureel doel;
- manifestaties die het algemeen belang dienen;
- private aangelegenheden, voor gebruik dat aanvaardbaar is binnen de mogelijkheden van het lokaal;
- commercieel gebruik met uitzondering van horeca-activiteiten.

§ 2. In alle ontmoetingscentra geldt het rookverbod in openbare plaatsen. De Gebruiker is verantwoordelijk voor het naleven van dit verbod. Hij ziet bijgevolg toe op de correcte naleving van dit rookverbod in het volledige gebouw. De gebruiker verbindt er zich toe te zullen voldoen aan de wettelijke bepaling inzake het schenken van alcohol. De gebruiker ziet ook toe op het verbod tot gebruiken en verhandelen van elke illegale drugs.

Evenementen met racistisch of discriminerend karakter worden niet toegelaten. Het is niet toegestaan om te overnachten in een ontmoetingscentra.

§ 3. Het gebruik van de ontmoetingscentra door het stadsbestuur of zijn diensten heeft steeds voorrang op andere aanvragen.

§ 4. De in-en uitrit van het OC moet steeds toegankelijk blijven voor hulpverlening.

§ 5. Alle onkosten die niet voorzien zijn in dit reglement, vallen ten laste van de aanvrager.

§ 6. Het stadsbestuur staat in voor de betaling van de billijke vergoeding, verschuldigd voor de in dit reglement bedoelde stadsgebouwen of -lokalen, dit onder het stelsel van de polyvalente zalen met drankverstrekking. Voor elk ander gebruik, dat een hogere billijke vergoeding of aangifte bij Unisono tot gevolg heeft, dient de aanvrager zich zelf in regel te stellen met de rechthebbende(n).

§ 7. Vanaf 22 uur mag geen elektronisch versterkte muziek meer gespeeld worden die overlast kan veroorzaken voor de onmiddellijke buurt. Hiervoor dient steeds een aanvraag ingediend te worden via het formulier op ons e-loket.

<https://www.veurne.be/nl/vrije-tijd/verenigingen-en-organisatoren/evenement-organiseren/geluid-toestemming-voor-prive-organisator-voor-verhoogd-geluidsniveau-aanvragen>

### Artikel 3: Aanvragen

§ 1. Aanvragen voor het gebruik van de ontmoetingscentra worden online via de webshop ingediend.

<https://www.veurne.be/nl/vrije-tijd/verenigingen-en-organisatoren/evenement-organiseren/huren-van-zalen>

Verloop aanvraag:

1. Na het indienen van de aanvraag wordt dit gevolgd door een bevestiging van de aanvraag per mail.
2. Binnen de 14 dagen volgt een definitieve bevestiging en factuur van de reservatie per mail met een vraag tot betaling van een voorschot van 50 % van de totale huurprijs.
3. Voor verenigingen wordt onmiddellijk de totale huurprijs aangerekend.

De aanvraag kan alsnog geweigerd worden door het college van burgemeester en schepenen, indien deze niet voldoet aan de voorwaarden opgenomen in dit reglement.

§ 2. Voor dringende aangelegenheden kan de toelating verleend worden door de burgemeester of zijn vervanger.

§ 3. Je kan een ontmoetingsruimte maximaal 18 maanden vooraf reserveren.

§ 4. Het is gebruikers niet toegestaan de ontmoetingsruimte door te verhuren aan derden.

§ 5. Huur bijkomend materiaal:

Het is mogelijk om extra-materiaal bij te huren via het e-loket.

<https://www.veurne.be/nl/vrije-tijd/verenigingen-en-organisatoren/evenement-organiseren/materiaal-ontlenen>

<https://www.veurne.be/nl/vrije-tijd/verenigingen-en-organisatoren/evenement-organiseren/ontlenen-van-herbruikbare-bekers>

#### Artikel 4: Betalingswijze

§ 1. De aanvrager betaalt binnen de 14 dagen na ontvangst van de factuur al de helft van het vastgestelde vergoedingstarief aan het stadsbestuur als voorschot. Bij niet-betaling van het voorschot, na de eerste aanmaning, vervalt de reservatie. De toelating tot het gebruik is pas officieel na betaling van het voorschot van 50% van de gebruikersvergoeding. Bij het reserveren verklaart de gebruiker zich automatisch akkoord met het reglement en de afsprakennota van het desbetreffende ontmoetingscentrum.

§ 2. Het saldo van het vastgestelde vergoedingstarief en de eventuele schade wordt binnen de 30 dagen na de activiteit betaald. Klachten en betwistingen betreffende de factuur moeten binnen 14 kalenderdagen na ontvangst (digitaal of per post) aan het college van burgemeester en schepenen worden overgemaakt. Na deze periode wordt de factuur geacht aanvaard te zijn.

§ 3. Bij niet-gebruik van de zaal of bij annulatie (privé gebruik) van de zaal meer dan 4 weken vóórafgaand aan de verhuurdatum, wordt er een forfaitair bedrag van €75 aangerekend voor de gemaakte administratiekosten. Wanneer de annulatie (privé en vereniging) plaatsvindt minder dan 4 weken vóór de verhuurdatum, is de huurder de totale huurprijs schuldig (behalve bij overmacht).

Een annulatie is enkel geldig indien deze per mail verstuurd wordt naar [oc@veurne.be](mailto:oc@veurne.be).

§ 4. Bij het reserveren van een ontmoetingsruimte, minder dan een week voor de reservatiedatum, wordt er een administratiekost aangerekend van €25 en moet het voorschot onmiddellijk betaald worden vooraleer de gebruiker het ontmoetingscentrum kan gebruiken.

#### Artikel 5: Aansprakelijkheid

§ 1. De aanvrager is wegens het gebruik aansprakelijk voor alle veroorzaakte schade. Hij dient te zorgen voor de schoonmaak van de gebruikte lokalen, voor het doven van de lichten en van de verwarming, voor het sluiten van de vensters en de deuren en voor het uitvoeren van een preventieronde ter voorkoming van brand. We vragen alle huurders om in het ontmoetingscentrum –een zuinig/ecologisch energiegebruik toe te passen.

§ 2. De vergoeding van eventuele schade wordt na schatting door een deskundige, aangerekend aan de huurder bij de eindfactuur.

§ 3. Het ontmoetingscentrum en de buitenomgeving dienen bij het einde van de terbeschikkingstelling ontruimd en schoongemaakt te worden. Alle gebruikte

vuilnisbakken moeten geledigd worden, het afval dient de gebruiker mee te nemen. In onderlinge afspraak met de zaalverantwoordelijke dient dit duidelijk vermeld te staan in de staat van bevinding. Het poetswerk dient voor een occasionele gebruiker te gebeuren gebeurt volgens de opgestelde richtlijnen van het desbetreffende lokaal.

Indien de zaal/buitenomgeving niet proper is na gebruik:

- Of de gebruiker krijgt de mogelijkheid om alsnog de nodige poetswerken uit te voeren. (indien de zaal niet terug verhuurd is)
- Of er wordt een forfait van € 30/gepresteerd uur extra aangerekend op de eindfactuur

§ 4. De aanvrager dient in te staan voor de verzekering inzake eventuele tentoongestelde voorwerpen en eigen gebruikte materialen, alsook voor wat betreft de burgerlijke aansprakelijkheid.

§ 5. De aanvrager moet meerderjarig zijn.

§ 6. Toezicht op de naleving van dit reglement kan gebeuren door het college van burgemeester en schepenen die deze opdracht kan mandateren aan een lid van het college, de zaalverantwoordelijke, of een medewerker/vrijwilliger van stad Veurne. In die hoedanigheid heeft deze persoon steeds kosteloos toegang tot de lokalen.

§ 7. Alle gebruikers houden zich aan de wettelijke bepalingen en voorschriften inzake brandveiligheid, elektrische aansluitingen, maximale capaciteit van personen, geluidsnormen, schoonmaak... De niet naleving is reden om geen toegang meer te krijgen tot de ontmoetingscentra in de toekomst.

## **HOOFDSTUK 2: TARIEVEN**

### Artikel 6: Gemeenschappelijke bepalingen

§ 1. Een gedeelte van een dag (b.v. voormiddag of avond) wordt als één dag begrepen.

De gebruiker kan het ontmoetingscentrum betreden vanaf 10u en moet de zaal verlaten ten laatste om 9u (indien niet verhuurd, om 10u) 's morgens de dag na de activiteit.

Indien de zaal de dag voor de activiteit niet verhuurd is, mag de gebruiker de voorafgaande dag de zaal om 18u in gebruik nemen om eventuele voorbereidingen uit te voeren.

Eventuele inrichting van het ontmoetingscentrum ter voorbereiding van de geplande manifestatie gebeurt binnen de termijn, waarbinnen het ontmoetingscentrum ter beschikking wordt gesteld.

Bij overschrijding van de toegezegde termijn wordt een bijkomende kostprijs aangerekend, gelijk aan het tarief voor de dag(en), waarmee de toegezegde termijn wordt verlengd. Elke begonnen dag moet hierbij volledig worden vergoed.

De termijn van het gebruik wordt weergegeven op de factuur, deze behelst het tijdstip waarop het ontmoetingscentrum ter beschikking is tot wanneer het ontmoetingscentrum verlaten is.

In geval van overmacht kan door het college van burgemeester en schepenen de gevraagde periode ingekort worden.

Naargelang de activiteit is er een tijdsbuffer voorzien, voor en na de activiteit van 1 uur. Dit laat toe aan de zaalverantwoordelijke om een controle uit te voeren in de zaal.

§ 2. De feestcommissies, bewonersplatforms en veiligheidsdiensten van Veurne kunnen kosteloos gebruik maken van de ontmoetingscentra voor de eigen vergaderingen en vormingsinitiatieven. Voor alle andere activiteiten en evenementen zijn ze de huurprijs verschuldigd zoals vermeld in artikel 7.

### Artikel 7: Huurprijzen OC

	Vereniging (1)		JAARFORFAIT (wekerende activiteiten werking vaste gebruikers)			Privé	Tentoonstelling eerste week	Tentoonstelling tweede week	Commercieel DAG				
	Vereniging eenmalig gebruik	Tentoonstelling (max 10 dagen)	Vereniging weke lijks	Vereniging 2 weke lijks	Vereniging maandelijks of 12 beurten kaart (2)								
OC Eggewaartskapelle	€ 15								€ 150				
OC Avekapelle										€ 25	€ 250	€ 150	€ 100
OC Steenkerke													
OC Caroline													
OC De Troenke													
OC Bulskamp (3)													
OC Calicannes													
OC Suikerklontje (4)*													
OC Sportpark (6)	€ 50								€ 300	€ 200	€ 150	€ 200	

(1) Niet - wekerende activiteiten (toevallig gebruik)

(2) Beurtenkaart ligt vast met aantal beurten en niet met kalenderjaar (max 1 jaar)

(3) Afhandeling betalingen door de Vzw Recreatief Bulskamp

(4) Enkel van toepassing voor bewoners van het Suikerpark en verbonden verenigingen

\* vanaf 1 januari 2025 voor alle verenigingen en elk privé gebruik

(5) Huur 2de opvolgende dag €75 ipv €100 - €100 ipv €150

(6) Enkel mogelijk indien de cafetaria niet in concessie is

## **HOOFDSTUK 3: Andere lokalen**

### Artikel 8: Aanbod en capaciteiten

§ 1. Naast de OC's stelt het stadsbestuur ook andere ruimtes en lokalen ter beschikking:

- Spaans Paviljoen (benedenzaal), centrum Veurne: 90p
- Oude Vleeshalle benedenzaal:
- Stapwest Theaterzaal:
- Stapwest Atrium:
- Stapwest Balletzaal:
- Stapwest leslokaal
- Bakkerijmuseum workshopruimte:

§ 2. Het gebruik van deze ruimtes en lokalen wordt toegelaten binnen de mogelijkheden van het lokaal voor:

- vergaderingen;
- tentoonstellingen;
- opleidingen;
- muzikale optredens;
- gezonde ontspanning;
- manifestaties ter bevordering van de opvoeding, de cultuur en de kunst;
- manifestaties die het algemeen belang dienen;

§ 3. Het gebruik van deze lokalen/ruimtes door het stadsbestuur of zijn diensten heeft steeds voorrang op andere aanvragen.

§ 4. De Stedelijke Academie voor Podiumkunsten Westhoek krijgt prioritair gebruik voor de lokalen van de Site Stapwest.

§ 5. In deze lokalen en ruimtes geldt het rookverbod in openbare plaatsen. De Gebruiker is verantwoordelijk voor het naleven van dit verbod. Hij ziet bijgevolg toe op de correcte naleving van dit rookverbod in het volledige gebouw. De gebruiker verbindt er zich toe te zullen voldoen aan de wettelijke bepaling inzake het schenken van alcohol. De gebruiker ziet ook toe op het verbod tot gebruiken en verhandelen van elke illegale drugs.

Evenementen met racistisch of discriminerend karakter worden niet toegelaten. Het is niet toegestaan om te overnachten in een ontmoetingscentra.

## Artikel 9: Huurprijzen lokalen

	Verenigingen			JAARFORFAIT (wekerende activiteiten werking vaste gebruikers)			Tentoonstelling eerste week (3)	Tentoonstelling tweede week (3)	privé DAG
	Eenmalig gebruik per dagdeel (1)	Eenmalig gebruik per dag (1)	Tentoonstelling (max 10 dagen)	Vereniging wekelijks	Vereniging 2 wekelijks	Vereniging maandelijks of 12 beurten kaart (2)			
Spaans Paviljoen		€ 30	€30/dag	€ 250	€ 150	€ 100			
Oude Vleeshalle benedenzaal (3)		€ 110	€30/dag				€ 400	€ 250	
Stapwest - theaterzaal & atrium		€ 250				€ 750			
Stapwest - atrium	€ 150						€ 500	€ 250	
Stapwest - balletzaal	€ 75			€ 750	€ 500	€ 350			
Stapwest - lokaal	€ 25			€ 300	€ 200	€ 150			
Bakkerijmuseum - workshopruimte	€ 25			€ 300	€ 200	€ 150			
(1) niet - wekerende activiteiten (toevallig gebruik)									
(2) beurtenkaart ligt vast met aantal beurten en niet met kalenderjaar (max 1 jaar)									
(3) enkel van toepassing tijdens de maanden juli en augustus									

## HOOFDSTUK 4: Vrijstellingen

### Artikel 10: Vrijstellingen

§ 1. Het college is gemachtigd gehele of gedeeltelijke vrijstelling van betaling te verlenen aan officiële of liefdadige instellingen of organismen, of aan bepaalde organisaties zonder winstgevend doel.

§ 2. Een gebruiker kan bij overmacht of door gebruik van het Stadsbestuur Veurne een ander lokaal toegewezen worden. Het stadsbestuur dient de gebruikers op een aanvaardbare tijdspanne hierover in te lichten.