

**TOELICHTENDE NOTA'S VAN DE GEMEENTERAAD**  
**24 AUGUSTUS 2020**

---

**Openbare zitting**

**1. Jaarrekening 2019 stad Veurne - vaststelling**

De vaststelling van de jaarrekening behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad. Hierbij wordt niet alleen de financiële toestand van het bestuur beoordeeld maar tevens de realisatie van het meerjarenplan.

Op 18 augustus 2020 verleende de commissie algemeen beleid \$ advies.

De resultaten van de jaarrekening worden opgenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld akte te nemen van de toelichting en verslag bij de jaarrekening 2019 van de financieel directeur.

Voorgesteld wordt de vordering wegens toegestane leningen aan het AGB Veurne voor een totaal bedrag van 2.508.552 EUR vast te stellen volgens bijlage.

Een schadeloosstelling toe te kennen van 1.000.000 EUR aan het AGB Veurne voor de annulatie van de leasecontracten Citerne, OC Houtem, JOC Beauvoorde, Briekeljong, Coberghersportpark en Wijkhuis Voorstad.

De jaarrekening 2019, volgens bijlage, vast te stellen als volgt :

- De beleidsnota met doelstellingenrealisatie, doelstellingenrekening en financiële toestand volgens bijlage
  - Resultaat op kasbasis : 6.442.048 EUR,
  - Autofinancieringsmarge : 2.518.823 EUR
- De financiële nota met de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitenrekening volgens bijlage
- De samenvatting van de algemene rekeningen met de balans en staat van opbrengsten en kosten volgens bijlage
  - Balanstotaal = 89.054.349 EUR
  - Overschot/tekort van het dienstjaar : 541.400 EUR
- De toelichting inclusief de waarderingsregels volgens bijlage.

**2. Advies jaarrekening AGB 2019 - vaststelling**

De vaststelling van de jaarrekening behoort tot de bevoegdheid van de raad van bestuur, gevolgd door het advies door de gemeenteraad en de toezichthoudende overheid keurt de jaarrekening goed.

Aan de raad wordt voorgesteld positief advies te verlenen aan de jaarrekening 2019 van het AGB Veurne :

- De beleidsnota met doelstellingenrealisatie, doelstellingenrekening en financiële toestand volgens bijlage

- Financiële toestand :
  - resultaat op kasbasis : 1.061.494 EUR
  - autofinancieringsmarge : 812.055 EUR
- De financiële nota met de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitenrekening volgens bijlage.
- De samenvatting van de algemene rekeningen met de balans en staat van opbrengsten en kosten volgens bijlage
  - Balanstotaal : 16.476.541 EUR
  - Overschot/tekort van het dienstjaar : 268.339 EUR
- De toelichting bij de jaarrekening 2019 alsook de waarderingsregels overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde bijlage.

### **3. Meerjarenplanwijziging 2020-2025 Kerkfabriek St. Walburga - goedkeuring**

De gemeentelijke exploitatie en investeringssubsidies worden gewijzigd in de voorgestelde meerjarenplanwijziging. Een wijziging van het meerjarenplan dient door de gemeenteraad te worden goedgekeurd.

De investeringstoelage van St. Walburga stijgt van € 10.000 naar € 69.677,28 (+ 59.677,28). Dit bedrag bestaat uit € 65.741 om exploitatiegelden uit het verleden aan te zuiveren en een investeringstoelage van € 3.936.

Toelichtende nota bij budgetwijziging 2020/1 geeft meer duiding:

*Er was jaarlijks te weinig financiering om de uitgaven te betalen. Hierdoor waren er steeds budgetwijzigingen. Uit investeringsfiche 2012/1 blijkt de oorzaak hiervan. Voor de opmaak van de ontwerpen en bestekken voor de percelen elektriciteit en verwarming van de restauratie van de Sint-Walburgakerk werd ereloon betaald maar de ontwerpen werden niet goedgekeurd door het Agentschap Binnenlands Bestuur omdat het administratief gedeelte van de bestekken niet conform was aan de toen geldende wetgeving op de overheidsopdrachten. De herwerking door het studie bureau liet meer dan een jaar op zich wachten en toen bleek betoelaging van deze werken door Onroerend Erfgoed niet langer mogelijk, zodat er tot dusver niet werd toe overgegaan. Voor de betaalde ereloonnota werd de voorziene financiering door betoelaging nooit gerealiseerd. De investeringsuitgave werd met andere woorden verricht maar de ontvangst niet. Dit wordt nu weggewerkt door een investeringstoelage van 65.741,28 EUR (MAR 3100) voor aanzuivering van de investeringskosten uit het verleden. Hiervan wordt vervolgens 13.598,00 EUR gebruikt om het privaat patrimonium terug aan te zuiveren (MAR 436), waarvan dit bedrag werd gebruikt om een deel van die 65.741,28 EUR investeringskosten te betalen en 52.143,28 EUR om de exploitatiegelden aan te zuiveren, die werden gebruikt voor de betaling van de rest van die 65.741,28 EUR investeringskosten. Zo wordt een einde gesteld aan de huidige liquiditeitsproblemen van de kerkfabriek. Ook zullen zo na vaststelling van de jaarrekening 2020 de resterende actieve investeringsfiches kunnen worden afgesloten.*

De exploitatietoelage van St. Walburga daalt van € 64.414,00 naar € 63.603,23 (- € 810,77).

De financieel beheerder heeft het agendapunt geïmplementeerd op 03 augustus 2020.

Aan de raad wordt voorgesteld het gewijzigd meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek St. Walburga goed te keuren.

Exploitatietoelage:

2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2025
<b>63.603,23</b>	79.989,75	79.016,89	79.340,49	81.492,86	83.705,75	467.148,97

Investeringsstoelage:

2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2025
<b>69.677,28</b>	3000,00	3000,00	1.106,00	58.806,80	0,00	135.590,08

#### 4. Budgetwijziging St.-Walburga - akteneming

Budgetwijziging o.a. wijziging leningslasten:

St. Walburga	B 2020	Wijziging	BW 2020
LENINGSLASTEN: aflossing leningen	0,00	8.738,08	8.738,08

*Meer info in de strategische nota bij budgetwijziging 2020/1: de budgetwijziging 2019 voorzag in kredieten voor de terugbetaling aan het Stadsbestuur Veurne van de aflossingen en intresten van doorgeeflening Fortis 245-5631378-39 voor het eigen aandeel in de laatste fase van de restauratiewerken aan de St.-Walburgakerk. Deze lening verliep op 30 juni 2019 ; de laatste aflossing (8.569,22 EUR) en intresten (168,86 EUR) konden echter wegens de kastoestand niet in 2019 worden betaald. Dit gebeurde na de ontvangst van de stedelijke exploitatietoelage 2020 en staat dan ook dit jaar geboekt op MAR 250 (8.738,08 EUR).*

o.a. wijziging investeringstoelage:

St. Walburga	B 2020	Wijziging	BW 2020
TOELAGEN: Investeringsstoelage: toelage hoofdgebouw eredienst	10.000,00	59.677,28	69.677,28

*Meer info in de strategische nota bij budgetwijziging 2020/1: Uit investeringsfiche 2012/1 blijkt de oorzaak hiervan. Voor de opmaak van de ontwerpen en bestekken voor de percelen elektriciteit en verwarming van de restauratie van de Sint-Walburgakerk werd ereloon betaald maar de ontwerpen werden niet goedgekeurd door het Agentschap Binnenlands Bestuur omdat het administratief gedeelte van de bestekken niet conform was aan de toen geldende wetgeving op de overheidsopdrachten. De herwerking door het studiebureau liet meer dan een jaar op zich wachten en toen bleek betoelaging van deze werken door Onroerend Erfgoed niet langer mogelijk, zodat er tot dusver niet werd toe overgegaan. Voor de betaalde ereloonnota werd de voorziene financiering door betoelaging nooit gerealiseerd. De investeringsuitgave werd met andere woorden verricht maar de ontvangst niet. Ook in afgesloten investeringsfiches blijken investeringsuitgaven niet altijd volledig gecompenseerd door de financiering van de investering. Dit wordt nu weggewerkt door een investeringstoelage van 65.741,28 EUR (MAR 3100) voor aanzuivering van de investeringskosten uit het verleden. Hiervan wordt vervolgens 13.598,00 EUR gebruikt om het privaat patrimonium terug aan te zuiveren (MAR 436), waarvan dit bedrag werd gebruikt om een deel van die 65.741,28 EUR investeringskosten te betalen en 52.143,28 EUR om de exploitatiegelden aan te zuiveren, die werden gebruikt voor de betaling van de rest van die 65.741,28 EUR investeringskosten. Zo wordt een einde gesteld aan de huidige liquiditeitsproblemen van de kerkfabriek. Ook zullen zo na vaststelling van de jaarrekening 2020 de resterende actieve investeringsfiches kunnen worden afgesloten.*

De financieel beheerder heeft het agendapunt geïmplementeerd op 10 augustus 2020.

Aan de raad wordt voorgesteld akte te nemen van de budgetwijziging 2020 van de kerkfabriek St. Walburga.

St. Walburga	B 2020	Wijziging	BW 2020
Exploitatie ontvangsten	11.150,70	335,00	11.485,70
Exploitatie uitgaven	85.259,30	9.073,08	94.332,38
Investeringsontvangsten	141.346,76	- 56.554,43	84.792,33
Investeringsuitgaven	141.346,76	- 108.697,71	32.649,05
<b>WIJZIGING IN DE TOELAGEN:</b>			
Investeringsstoelage: toelage hoofdgebouw eredienst	10.000,00	59.677,28	69.677,28
<b>WIJZIGING IN DE LENINGLASTEN:</b>			
aflossing leningen	0,00	8.738,08	8.738,08

## 5. Agenda van de jaarlijkse statutaire algemene vergadering Vereniging voor Openbaar Groen (VVOG) op 3 september 2020 - goedkeuring

<i>Dossierbeheerder</i>	Craeye Birgit	<i>Geïmplementeerd door</i>	
<i>Bevoegde schepen(en)</i>	Peter Roose	<i>Toegelicht door</i>	Peter Roose

De Vereniging voor Openbaar Groen organiseert zijn jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering op 3 september 2020 te Destelbergen, Schaessestraat 18 (Proefcentrum voor Sierteelt). Aan de raad wordt gevraagd zijn standpunten te bepalen inzake de agenda van de jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering.

Aan de raad wordt voorgesteld in te stemmen met de agenda en elk van de afzonderlijke agendapunten van de jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering van VVOG van op 3 september 2020 te Destelbergen, Schaessestraat 18:

1. Onthaal
2. Verwelkoming
3. Statutaire mededeling aan AV
  - Financieel verslag:
    - a. Voorstelling balans en resultatenrekening 2019
    - b. Toelichting door bedrijfsrevisor en commentaar door voorzitter
    - c. Décharge aan leden van Raad van Bestuur (stemming)
  - Begroting 2020: voorstelling en toelichting door voorzitter (stemming)
  - Vaststelling van de contributie voor 2020 (stemming)
  - Jaarverslag 2019 (stemming)
  - Wijziging samenstelling bestuursorgaan (stemming)
4. Strategische keuzes VVOG voor de toekomst door directeur VVOG
5. Mondeling verslag van AV van 2019 door directeur (stemming)
6. Inleiding met rondleiding Proefcentrum voor Sierteelt
7. Receptie

Aan de vertegenwoordiger van het Stadsbestuur Veurne in de jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering 3 september 2020 opdracht te geven zijn stemgedrag af te stemmen op deze beslissing en kennis van de inhoud ervan te geven aan de algemene vergadering.

## **6. Vertegenwoordiger in de jaarlijkse statutaire algemene vergadering VVOG op 3 september 2020 - aanduiding**

De Vereniging voor Openbaar Groen organiseert zijn jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering op 3 september 2020 te Destelbergen, Schaessestraat 18 (Proefcentrum voor Sierteelt).

In toepassing van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur dient de gemeenteraad vóór de aanvang van de algemene vergadering een vertegenwoordiger te benoemen op de algemene vergadering en het stemgedrag van zijn vertegenwoordigers op deze vergadering te bepalen.

Aan voornoemde vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven zijn stemgedrag betreffende de dagordepunten van deze algemene vergadering af te stemmen op de beslissing terzake van de gemeenteraad van heden.

## **7. Vertegenwoordiger van de algemene vergadering van Poolstok cv op 4 september 2020 - aanduiding**

Poolstok cv nodigt Stad Veurne uit tot de algemene vergadering op 4 september 2020 om 10.30 uur in de Brabantthal te Leuven. Gezien de huidige situatie, omtrent Covid-19, wordt naast de fysieke Vergadering ook de mogelijkheid voorzien om digitaal deel te nemen aan de Algemene Vergadering.

Aan de raad wordt voorgesteld in te stemmen met de agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van Poolstok cv, die doorgaat op 4 september 2020 om 10.30 uur, met volgende agendapunten:

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2019
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2019
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2019
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2019
7. Ontslagen en benoemingen
8. Goedkeuring van de bezoldigingen
9. Desgevallend: varia

Aan de raad wordt voorgesteld een vertegenwoordiger van de stad Veurne aan te duiden om deel te nemen aan de algemene vergadering van Poolstok op 4 september 2020 om 10.30 uur.

## **8. Agenda van de buitengewone algemene vergadering van IVVO op 27 oktober 2020 - goedkeuring**

De buitengewone algemene vergadering van de aandeelhouders van IVVO zal plaatsvinden op 27 oktober 2020 om 18.00 uur in het gemeentehuis van De Panne.

De gemeenteraad duidde op 18 februari 2019 schepen Pascal Sticker aan, om de belangen van het stadsbestuur te behartigen op de algemene vergaderingen van de IVVO.

Aan de raad wordt voorgesteld de agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de IVVO op 27 oktober 2020 in het gemeentehuis De Panne goed te keuren:

1. Goedkeuring aandeelhoudersovereenkomst met kortingen werkingsbijdragen gemeentevennoten
2. Goedkeuring kapitaalsverhoging kustgemeenten
3. Goedkeuring verlenging met 18 jaar
4. Goedkeuring statutenwijziging
5. Varia

Aan Pascal sticker als vertegenwoordiger van het Stadsbestuur Veurne in de buitengewone algemene vergadering van IVVO d.d. 27 oktober 2020 de opdracht te geven zijn stemgedrag af te stemmen op deze beslissing en kennis van de inhoud ervan te geven aan de algemene vergadering.

## **9. Project Veurne Suikerpark - Onderhandse verkoopakte m.b.t. vijf autostaanplaatsen horende bij de muziekschool in gebouw "Residentie 3-kap", Suikerbietstraat 1 - vaststelling**

De gemeenteraad keurde op 27 mei 2019 het ontwerp van onderhandse verkoopovereenkomst goed inzake de onderhandse aankoop van vijf parkeerplaatsen horende bij de muziekschool, met name de parkeerplaatsen met nummers 2 t.e.m. 6, gelegen op de gelijkvloerse verdieping van het nog op te richten gebouw (genaamd "3-kap") gelegen te Veurne in de verkaveling "Suikerpark Fase I", voor een aankoopprijs van 117.500,00 EUR, exclusief registratierechten, BTW en notariskosten (23.500,00 EUR per parkeerplaats samengesteld als grondaandelen: 2.000,00 EUR excl. registratierechten, en opstallen: 21.500,00 EUR excl. BTW).

Op 2 december 2019 heeft de gemeenteraad een addendum bij deze onderhandse verkoopovereenkomst goedgekeurd.

Op 17 juli 2020 overhandigde notariskantoor Heyvaert & de Grave te Veurne het ontwerp van verkoopakte m.b.t. de autostaanplaatsen in de Residentie 3-Kap.

Aan de gemeenteraad wordt zijn goedkeuring gevraagd met het ontwerp van verkoopakte m.b.t. vijf autostaanplaatsen in de Residentie 3-Kap tussen WVi, PDF Construct en de Stad Veurne.

Deze verkoop gebeurt onder de voorwaarden en bedingen vermeld in de basisakte van de "Residentie 3-Kap", verleden op 30 juni 2020 voor notaris Bruno Van Damme te Nieuwpoort, met tussenkomst van geassocieerd notaris Frank Heyvaert te Veurne.

Aande raad wordt voorgesteld het ontwerp van onderhandse verkoopakte tussen WVI - PDF Construct en Stad Veurne m.b.t. vijf autostaanplaatsen horende bij de muziekschool in het appartementsgebouw "Residentie 3-kap", in oprichting op een perceel grond, gelegen aan de Suikerbietstraat 1, ten kadaster gekend volgens titel onder 38025 Veurne, eerste afdeling, sectie C, deel van nummer 217/R/5 P0001 (bronperceel), volgens huidige kadaster onder sectie C, nummer 217 Y 8 P0000, en met toegekende

gereserveerde perceelsidentificatie C 217 E 11 P0000, met een oppervlakte 10a31ca, voor de aankoopprijs van 117.500,00 EUR, exclusief registratierechten, BTW en notariskosten (23.500,00 EUR per parkeerplaats, samengesteld als grondaandelen: 2.000,00 EUR, en opstallen, incl. aandeel in de kosten van de infrastructuur- en wegeniswerken: 21.500,00 EUR excl. BTW), goed te keuren overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde tekst, meer bepaald voor:

- **autostaanplaats nummer P02**, gelegen op het gelijkvloers, met huidige gereserveerde perceelsidentificatie sectie C, nummer 217E11 met partitienummer P0020, omvattende:
  - a) in privatieve en uitsluitende eigendom: de eigenlijke parkeerruimte afgebakend met strepen op de grond alsook de voorzieningen voor de installatie van een elektrische laadpaal;
  - b) in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid: acht/duizendsten (8/1.000sten) in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, waaronder de grond.
- **autostaanplaats nummer P03**, gelegen op het gelijkvloers, met huidige gereserveerde perceelsidentificatie sectie C, nummer 217E11 met partitienummer P0021, omvattende:
  - a) in privatieve en uitsluitende eigendom: de eigenlijke parkeerruimte afgebakend met strepen op de grond alsook de voorzieningen voor de installatie van een elektrische laadpaal;
  - b) in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid: acht/duizendsten (8/1.000sten) in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, waaronder de grond.
- **autostaanplaats nummer P04**, gelegen op het gelijkvloers, met huidige gereserveerde perceelsidentificatie sectie C, nummer 217E11 met partitienummer P0022, omvattende:
  - a) in privatieve en uitsluitende eigendom: de eigenlijke parkeerruimte afgebakend met strepen op de grond alsook de voorzieningen voor de installatie van een elektrische laadpaal;
  - b) in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid: acht/duizendsten (8/1.000sten) in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, waaronder de grond.
- **autostaanplaats nummer P05**, gelegen op het gelijkvloers, met huidige gereserveerde perceelsidentificatie sectie C, nummer 217E11 met partitienummer P0023, omvattende:
  - a) in privatieve en uitsluitende eigendom: de eigenlijke parkeerruimte afgebakend met strepen op de grond alsook de voorzieningen voor de installatie van een elektrische laadpaal;
  - b) in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid: acht/duizendsten (8/1.000sten) in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, waaronder de grond.
- **autostaanplaats nummer P06**, gelegen op het gelijkvloers, met huidige gereserveerde perceelsidentificatie sectie C, nummer 217E11 met partitienummer P0024, omvattende:
  - a) in privatieve en uitsluitende eigendom: de eigenlijke parkeerruimte afgebakend met strepen op de grond alsook de voorzieningen voor de installatie van een elektrische laadpaal;
  - b) in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid: zeven/duizendsten (7/1.000sten) in de gemeenschappelijke delen van het gebouw, waaronder de grond.

Volmacht wordt gegeven aan de algemeen directeur en de burgemeester tot het ondertekenen van al de stukken en de akte betreffende deze aankoop.

Het bevoegde kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslaan van de verplichting enige ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

## **10. Aanvaarden van schenking kapel, gelegen Knollestraat 4+ te Veurne, aan Stad Veurne - vaststelling**

Op 18 juni 2020 deelt notaris François-Xavier Willems, Vaartstraat 8C bus 002, Brugge, mee dat de familie Nolf de kapel, gelegen Knollestraat 4+ te Veurne, wil schenken aan Stad Veurne.

Deze kapel is kadastraal gekend als Knollestraat 4+, 38003 Avekapelle, Afd. 2, Sie A, 178 E, met een oppervlakte van 1 ca, momenteel in eigendom van Nolf Dorotheé en haar dochters, uit Brugge.

Aan de raad wordt voorgesteld de schenking door Nolf Dorotheé en haar dochters uit Brugge aan de Stad Veurne van de kapel, gelegen Knollestraat 4+ te Veurne, en kadastraal gekend als 38003 Avekapelle, Afd. 2, Sie A, 178 E, met een oppervlakte van 1 ca, te aanvaarden.

Notariskantoor Filip Maertens en François-Xavier Willems, Vaartstraat 8C bus 002, Brugge, wordt aangesteld om voor Stad Veurne de ontwerpakte op te maken en te verlijden.

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd tot het ondertekenen van al de stukken en de akte betreffende deze schenking.

Het bevoegde kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie uitdrukkelijk te ontslaan van de verplichting enige ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

## **11. Algemeen kader 2020-2024 van het organisatiebeheersingssysteem van de Stad Veurne - goedkeuring**

Het implementeren van een organisatiebeheersingssysteem (OBS) is decretaal verplicht. Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures, die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° de wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het OCMW wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn. Het



organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.

De entiteit Audit Vlaanderen, vermeld in artikel 221 en 222 van het decreet lokaal bestuur, zal periodiek een audit uitvoeren in elk lokaal bestuur en zal het systeem van de organisatiebeheersing evalueren.

De algemeen directeur heeft het organisatiebeheersingssysteem op 26 juni 2020 vastgesteld na overleg met het managementteam. Het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks over de organisatiebeheersing. Het systeem van organisatiebeheersing is een dynamisch iets is dat vrij frequent wordt gewijzigd, na advies van het managementteam.

Aan de raad wordt voorgesteld het algemeen kader 2020-2024 van het organisatiebeheersingssysteem van de Stad Veurne goed te keuren, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegd document.

## **12. Definitieve besluit tot instap in Kostendelende Vereniging Intergemeentelijke GIS-operatoren (KDV IGGO) - vaststelling**

WVI verzoekt op 18 juni 2020 dat Stad Veurne definitief instapt in de Kostendelende Vereniging Intergemeentelijke GIS-operatoren (KDV IGGO). De KDV IGGO werkt als een zelfstandige groepering van personen zonder rechtspersoonlijkheid en heeft tot doel een gezamenlijke dienstverlening uit te bouwen op het vlak van uitvoerende GIS-taken.

Stad Veurne heeft geen voltijdse of deeltijdse GIS specialist. Vanuit de ICT dienst wordt wel de GIS optimalisatie gestuurd en opgevolgd. Stad Veurne kan dan beroep doen op de diensten van gespecialiseerd personeel van het WVI (KDV IGGO).

Naast Veurne zullen 11 andere gemeenten mee instappen in de Kostendelende Vereniging Intergemeentelijke GIS-operatoren. Met de dienstverlening wordt van start gegaan op 1 september 2020.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld definitief in te stappen in de Kostendelende Vereniging Intergemeentelijke GIS-operatoren (KDV IGGO) en de samenwerkingsovereenkomst tussen WVI en Stad Veurne vast te stellen, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde tekst.

Volmacht wordt gegeven aan de burgemeester en de algemeen directeur om deze overeenkomst te ondertekenen. Deze overeenkomst wordt opgenomen in het contractenbeheer.

## **13. Verslag betreffende klachten, ingediend in 2018 en 2019 - akteneming**

Onder 'klacht' wordt verstaan het mondeling, schriftelijk of elektronisch uiten van een ongenoegen over een product, handeling of gedraging, of het achterwege blijven van een handeling of gedraging door een personeelslid of een dienst van het Stadsbestuur Veurne.

Het klachtenmeldpunt is gevestigd op de dienst secretarie, waar de algemeen directeur de taak van klachtencoördinator waarneemt. Zij oordeelt eerst of de taak ontvankelijk is. Worden beschouwd als niet ontvankelijk : anonieme klachten, vage klachten, klachten die het voorwerp zijn van een gerechtelijke procedure, of een klacht over aangelegenheden waarbij de klager geen belang heeft.

In 2018 ontving het bestuur (stad en OCMW) 1 klacht.

In 2019 ontving het bestuur (stad en OCMW) 2 klachten.

De raad neemt akte van het verslag van de klachten.

#### **14. Wijziging van de rechtspositieregeling voor het administratief en technisch personeel van Stad Veurne in functie van sectoraal akkoord 2020 rond koopkrachtverhoging - vaststelling**

De kern van het sectoraal akkoord 2020 is een koopkrachtverhoging vanaf 1 januari 2020 voor de personeelsleden die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord voor de lokale besturen vallen (VIA en niet-VIA). Het toekennen van cheques moet gebeuren met respect voor en binnen de grenzen van de daarvoor geldende fiscale wetgeving en sociale zekerheidsregels.

Het managementteam verleende op 19 mei 2020 gunstig advies bij de voorliggende wijzigingen.

Het Bijzonder Onderhandelingscomité voor het gemeente- en OCMW-personeel verleende op 9 juli 2020 gunstig advies bij de voorliggende wijzigingen.

Aan de raad wordt voorgesteld in de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, vastgesteld bij beslissing van de gemeenteraad van 28 augustus 2017, twee artikelen te wijzigen als volgt:

- **Art. 218. §1.** Het personeelslid heeft recht op maaltijdcheques. De waarde van één maaltijdcheque bedraagt 7,42 euro met ingang vanaf 1 september 2020. De tegemoetkoming van het stadsbestuur in de kostprijs van de maaltijdcheque wordt vastgesteld op 5,97 euro. De tegemoetkoming van het personeelslid in de kostprijs van de maaltijdcheque bedraagt 1,45 euro. Dit bedrag wordt maandelijks van het netto-salaris van het personeelslid afgehouden, behoudens wanneer op het ogenblik van de toekenning van de cheques aan het personeelslid geen salaris wordt uitbetaald. In dat geval wordt in overleg met het personeelslid een praktische regeling uitgewerkt.

Voor de periode januari 2020 tot en met augustus 2020 ontvangt het personeelslid, dat voldoet aan de voorwaarden vastgesteld in het reglement Altegoarebon Personeel, éénmalig, als alternatief voor de maaltijdcheques, een lokale altegoarebon voor het personeel. De altegoarebon voor het personeel wordt vastgesteld op een totale waarde van 200 EUR/VTE. De altegoarebonnen kunnen

ingeruild worden in de periode van 1 december 2020 tot 30 april 2021 bij de Veurnse lokale handelaar, beperkt tot de horecazaken en kleinhandelszaken die eten, drinken verkopen.

- **Art. 223. §1.** Het personeelslid ontvangt een maandelijkse fietsvergoeding van 0,24 euro per afgelegde kilometer wanneer het de afstand van en naar het werk volledig of gedeeltelijk aflegt met de fiets.

Zijn goedkeuring te verlenen aan het voorstel om de tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden in 2020 te verhogen naar 2,5% en in 2021 naar 3%.

Het reglement Altegoarebon Personeel goed te keuren, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde tekst.

### **15. Lesurenpakket en ICT-middelen voor het schooljaar 2020-2021 van de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten Westhoek - vaststelling**

Het lesurenpakket dient te worden vastgesteld door de gemeenteraad om te kunnen overgaan tot de aanstelling van leerkrachten. Het Bijzonder Onderhandelingscomité verleende op 1 juli 2020 hieraan gunstig advies.

Aan de raad wordt voorgesteld het gesubsidieerd lesurenpakket voor het schooljaar 2020-2021 van de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten Westhoek als volgt vast te stellen :

- 20 uren-directeur
- 378 uren-leraar
- 31 uren-studiemeester-opvoeder (overgangsregeling) subsidieerbaar
- 8 punten ICT

Het fulltime ambt kan slechts worden overschreden (tot maximum B.B.A.) zo het leerlingenaantal per lesuur, zoals vermeld in artikel 1, dit toelaat en voldoende gesubsidieerde lesuren beschikbaar zijn, na toepassing van het Besluit van de Vlaamse Executieve betreffende de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie en de wedertewerkstelling in het gesubsidieerd onderwijs.

De opdracht van elk aangesteld personeelslid wordt omschreven in een totaal aantal lesuren per week. De verdeling lager secundair en hoger secundair geschiedt naar rato van het aantal ingeschreven leerlingen per niveau.

### **16. Vakanties en vrije dagen aan de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten Westhoek in het schooljaar 2020-2021 - vaststelling**

Voor de aanvang van elk schooljaar dient de gemeenteraad de kalender van de vakanties en vrije dagen vast te stellen. Het Bijzonder Onderhandelingscomité verleende op 1 juli 2020 hieraan gunstig advies.

Aan de raad wordt het volgende voorgesteld:

Gedurende het schooljaar 2020-2021 worden de lessen in de stedelijke academie voor podiumkunsten Westhoek voor de leerlingen geschorst op de volgende dagen:

Eerste trimester:

- \* Herfstvakantie: van maandag 2 november 2020 tot en met zondag 8 november 2020;
- \* Woensdag 11 november 2019 (Wapenstilstand)
- \* Kerstvakantie: van maandag 21 december 2020 tot en met zondag 3 januari 2021;

Tweede trimester:

- \* Krokusvakantie: van maandag 15 februari 2021 tot en met zondag 21 februari 2021;
- \* Paasvakantie: van maandag 5 april 2021 tot en met zondag 18 april 2021;

Derde trimester:

- \* Zaterdag 1 mei 2021 (Dag van de Arbeid);
- \* Donderdag 13 mei 2021 (O.L.H. Hemelvaart);
- \* Vrijdag 14 mei 2021 en zaterdag 15 mei 2021 (facultatieve vakantiedagen);
- \* Maandag 24 mei 2021 (Pinkstermaandag);

Zomervakantie: van donderdag 1 juli 2021 tot en met dinsdag 31 augustus 2021.

## **17. Niet-gesubsidieerde lesuren voor de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten Westhoek voor het schooljaar 2020-2021 - vaststelling**

De directeur van de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten Westhoek verzoekt om voor het schooljaar 2020-2021 twee lesuren ten laste te nemen, ten einde de kwaliteit van het Deeltijds Kunstonderwijs te kunnen verzekeren.

Het Bijzonder Onderhandelingscomité van 1 juli 2020 verleent gunstig advies.

Voor de uitgave van deze opdracht is een krediet beschikbaar van 38.402 EUR op het exploitatie budget 2019, op de budgetcode 0820-01 6207000.

Aan de raad wordt voorgesteld twee niet-gesubsidieerde lesuren aan de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten Westhoek voor het schooljaar 2020-2021 toe te kennen.

## **18. Retributiereglement voor de tijdelijke ingebruikname van het openbaar domein - vaststelling**

<i>Dossierbeheerder</i>	Pattyn Franky en Degraeve Kris	<i>Geviseerd door</i>	
<i>Bevoegde schepen(en)</i>	Jan Verfaillie	<i>Toegelicht door</i>	

Het aantal spoedaanvragen is hoog en vraagt extra dienstprestaties van de administratie en de uitvoerende dienst omdat bij spoedaanvragen van de normale weekplanning moet afgeweken worden, wat aanleiding geeft tot mééruren om de noodzakelijke signalisatie te plaatsen of de noodzakelijke machtigingen tijdig af te leveren. Volgens het ABB is een gedifferentieerd tarief mogelijk wanneer hiertegenover bijkomende prestaties staan, welke hierboven wordt aangetoond.

Aan de raad wordt voorgesteld in artikel 6 van het retributiereglement van 25 maart 2019 voor de tijdelijke ingebruikname van het openbaar domein bij het uitvoeren van bouwwerken, het organiseren van een evenement, de tijdelijke inname van

parkeerplaatsen, het uitlenen en plaatsen van verkeerssignalisatie en de signalisatiemachtiging voor de dienstjaren 2019 tot en met 2025, wordt een paragaaf toegevoegd, luidend als volgt :

“Bij een spoedaanvraag, zoals bedoeld in de definities van het reglement betreffende het openbaar domein van 25 maart 2019, wordt een administratieve kost van 50 EUR aangerekend.”

De beslissing van de gemeenteraad van 2 december 2019 betreffende de retributie voor de tijdelijke ingebruikname van het openbaar domein bij het uitvoeren van bouw- en of afbraakwerken voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt ingetrokken.

## **19. Exploitatieovereenkomst fotocabine - vaststelling**

Doordat tijdens de lockdown de fotowinkels niet open mochten zijn en de procedure tot vernieuwing van de identiteitskaarten terug moest opgestart worden, werd het stadsbestuur genoodzaakt om in de Seylsteen een fotocabine te plaatsen. Inwoners dienen zich immers aan te melden met een nieuwe pasfoto's. Twee bedrijven hebben een offerte ingediend, nl APS en Prontophot en na vergelijking van de offertes werd gekozen voor de fotocabine van het bedrijf APS.

De fotocabine werd geplaatst voor een proefperiode van 3 maanden. Het toestel van APS werd door de dienst burgerzaken gunstig geëvalueerd.

Het voorstel tot exploitatieovereenkomst van Automated Products Services (APS), Drukpersstraat 4, 1000 Brussel voor het plaatsen van een fotocabine, omvat volgende voorwaarden:

- periode van 36 maanden
- uitsluitend via elektronische betaling
- een commissie voor de stad van 30% + 2,5% (elektronische betaling)

De kostprijs voor zes pasfoto's werd conform de marktprijs vastgelegd op 10 EUR.

Aan de raad wordt voorgesteld de exploitatieovereenkomst met Automated Products Services (APS), Drukpersstraat 4, 1000 Brussel, goed te keuren voor het plaatsen van een fotocabine voor een periode van 36 maanden met een verkooptarief van 10 EUR/zes foto's, een commissie van 30% + 2,5% (uitsluitend elektronische betaling) voor de stad. Deze concessieovereenkomst wordt als bijlage aan dit besluit gehecht.

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd tot het ondertekenen van deze exploitatieovereenkomst. Deze overeenkomst wordt opgenomen in het contractenbeheer.

## **20. Principes voor de verdeling van het Noodfonds voor cultuur, jeugd, sport - vaststelling**

Eenzijds is de subsidie gebaseerd op de sectorale subsidies voor het lokaal jeugdbeleid, lokaal cultuurbeleid en lokaal sportbeleid en dus eigenlijk bedoeld voor steun aan die sectoren. Anderzijds is het voor de lokale besturen een algemene werkingssubsidie waarvoor geen specifieke verantwoording vereist is.

Het is vooreerst de bedoeling dat de reguliere verenigingen een compensatie krijgen voor hun extra uitgaven of minder inkomsten ten gevolge van de corona-maatregelen. Daarnaast wil men aan specifieke noden van Veurnse verenigingen en organisaties tegemoet komen. Het Bakkerijmuseum neemt daar een speciale plaats in gezien de precaire situatie.

Aan de raad wordt voorgesteld de helft van het bedrag (ongeveer €80.000) te geven aan de verenigingen Cultuur, Jeugd en Sport als extra subsidie a rato van het bedrag van de laatste subsidieberekening.

Aan het Bakkerijmuseum wordt een extra toelage van €25.000 gegeven.

Het resterend bedrag van ongeveer €54.000 in te zetten als bijkomende impuls voor de sport- (40%), cultuur- (40%) en jeugdverenigingen (20%) en lokale projectwerking.

## **21. Aanvullend verkeersreglement houdende bestemmingswijziging van de Elzentapstraat - vaststelling**

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld in de Elzentapstraat enkel het verkeer van landbouwvoertuigen, fietsers, voetgangers, ruiters en bestuurders van speed pedelecs toe te laten.

Dit wordt ter kennis gebracht door middel van de verkeerstekens F 99c en F101c.

## **22. Aanvullend verkeersreglement houdende het verwijderen van een parkeerplaats voor personen met een beperking in de Rodestraat 47 - vaststelling**

In de Rodestraat werd ter hoogte van huisnummer 47 een parkeerplaats ingevoerd voor personen met een beperking. De bewoner voor wie de parkeerplaats bedoeld was, is overleden. De parkeerplaats is niet meer nodig.

Aan de raad wordt voorgesteld het aanvullend verkeersreglement van 28 april 2014 houdende het inrichten van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Rodestraat met onmiddellijke ingang op te heffen.

### **23. Aanvullend verkeersreglement houdende het invoeren van een fietsstraat in de bedieningsweg tussen de Klokhofstraat en de Oude Duinkerkestraat - vaststelling**

De bedieningsweg tussen de Klokhofstraat en de Oude Duinkerkestraat werd aangelegd om de bewoners van de Klokhofstraat te ontsluiten. Deze weg wordt meer en meer gebruikt als sluipteg tussen kruispunt Halve maan en het centrum.

Ondanks de snelheidsbeperking worden hoge snelheden gehaald wat vooral gevaarlijk is voor de fietsers komende vanuit de richting van Veurne.

In fietsstraten mogen de fietsers de ganse breedte van de rijbaan gebruiken voor zover deze slechts opengesteld is in hun rijrichting en de helft van de breedte langs de rechterzijde indien de rijbaan opengesteld is in beide rijrichtingen. Motorvoertuigen hebben toegang tot fietsstraten. Zij mogen de fietsers evenwel niet inhalen. De snelheid mag in een fietsstraat nooit hoger liggen dan 30 kilometer per uur.

De bedieningsweg is een smalle straat die eigenlijk enkel bedoeld is voor de ontsluiting van enkele woningen en waar zeer veel fietsers gebruik van maken om naar school te fietsen. Deze leent zich voor het invoeren van een fietsstraat.

Aan de raad wordt voorgesteld in de bedieningsweg tussen de Klokhofstraat en de Oude Duinkerkestraat wordt een fietsstraat in te voeren. Dit wordt ter kennis gebracht door middel van de verkeerstekens F111 en F113.

### **24. Aanvullend verkeersreglement houdende het verplicht rechts afslaan komende vanuit de Sporkijnstraat - vaststelling**

De fietsenstalling van het college werd verplaatst naar de hoek Lindendreef – Sporkijnstraat. Het is belangrijk om conflicten te vermijden met fietsers van en naar school.

Aan de raad wordt voorgesteld het verkeer komende vanuit de Sporkijnstraat verplicht rechtsaf te laten slaan in de Lindendreef. Dit wordt ter kennis gebracht door middel van de verkeerstekens D1f

### **25. Besluit van burgemeester, bij hoogdringendheid genomen op 15 juli 2020, inzake goedkeuring voorwaarden overeenkomst van precair gebruik n.a.v. pop-up Suikerstad voor de periode van 15 juli 2020 tot en met 31 augustus 2020 - akteneming**

De Stad Veurne wil een deel van het perceel, kadastraal gekend als 38025, Veurne, eerste afdeling, Sie C, gelegen nabij Brikkerijstraat, zoals aangeduid op plan in bijlage 1, gebruiken voor het installeren van de 'Pop up Suikerstad', waarin de Stad Veurne, in afwachting totdat er aan dit onroerend goed zijn definitieve bestemming kan worden gegeven (Suikerpark), activiteiten zal organiseren (limitatief):

- Pop-Up Museum: een container van bouwbedrijf Furnibo, waar de bezoekers kopieën van werken van Albert Mahieu (Trebla) zullen kunnen aanschouwen;
- Pop-Up Bibliotheek: een container met een lange open wand nabij het Pop-Up Museum, waar er boeken/strips/magazines zullen liggen om ter plaatse te lezen;

- Pop-Up Muziekschool: een container met een lange open wand in cirkel naast de hondenweide, waar elk half uur een virtueel concert zal plaatsvinden van B-Touched;
- Pop-Up Urban Bar: een containerbar in de hondenweide;
- Speeltuin;
- Kinderboerderij;
- Pop-Up Kermis: vanaf 24 juli 2020 zullen er kramen komen te staan op het onroerend goed, waarvan het merendeel zal weggrijden na 29 juli 2020, en waarvan er enkele zullen blijven staan uiterlijk tot aan het einde van de overeenkomst.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 13 juli 2020 akte genomen van de plaatsbeschrijving en het voorstel van overeenkomst van precair gebruik als addendum op de samenwerkingsovereenkomst tussen Suikerpark bv en Stad Veurne.

Het goedkeuren van de voorwaarden in de overeenkomst van precair gebruik is een bevoegdheid van de gemeenteraad. De overeenkomst vangt aan op 15 juli 2020 en eindigt van rechtswege op 31 augustus 2020. De precaire bezetting wordt kosteloos toegestaan.

De eerstvolgende gemeenteraad was echter voorzien op 24 augustus 2020. Daarom heeft de burgemeester bij hoogdringendheid een besluit op 15 juli 2020 genomen inzake goedkeuring van de voorwaarden in de overeenkomst van precair gebruik n.a.v. pop-up Suikerstad voor de periode van 15 juli 2020 tot en met 31 augustus 2020 tussen Suikerpark bv en Stad Veurne.

Aan de raad wordt voorgesteld het besluit van de burgemeester, bij hoogdringendheid genomen op 15 juli 2020, inzake de goedkeuring van de voorwaarden in de overeenkomst van precair gebruik n.a.v. pop-up Suikerstad voor de periode van 15 juli 2020 tot en met 31 augustus 2020 te bekrachtigen.

## **26. Besluit van burgemeester inzake tijdelijke maatregel tot organiseren van burgerlijke huwelijken in Spaans Paviljoen ten gevolge van coronavirus COVID-19 - akteneming**

Bij Ministerieel Besluit van 15 mei 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, werd toegelaten dat vanaf maandag 18 mei 2020 bij de burgerlijke huwelijken maximum dertig personen mogen aanwezig zijn.

De veilige afstand moet gerespecteerd worden. Het is dus aangewezen steeds 1,5 meter tussen de aanwezigen te bewaren.

Artikel 5 van het reglement voor het voltrekken van huwelijken, vastgesteld door de gemeenteraad van 25 januari 2016, bepaalt dat een huwelijksvoltrekking kan gebeuren in de raadszaal van het stadskantoor 'de Seylsteen', Sint-Denisplaats 16, 8630 Veurne of in het Stadhuis, Grote Markt 27, 8630 Veurne.

De vraag bij trouwers is groot om ook familie en vrienden te kunnen uitnodigen naar een trouwplechtigheid. In de trouwzaal en de raadszaal kunnen echter een beperkt aantal mensen aanwezig zijn.



Daarom heeft de burgemeester een tijdelijke maatregel genomen om een burgerlijke huwelijksvoltrekking toe te staan in het Spaans Paviljoen bij een ontvangst vanaf 25 personen ten gevolge van het respecteren van de maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Er werd een eerste maal een burgerlijk huwelijk voltrokken in het Spaans Paviljoen op 24 juli 2020.

De raad neemt akte van het besluit van de burgemeester d.d. 29 mei 2020 en 14 juli 2020 inzake het tijdelijk gebruik van het Spaans Paviljoen n.a.v. een huwelijksvoltrekking in het Spaans Paviljoen bij een ontvangst vanaf 25 personen, dit ten gevolge van de veiligheidsmaatregelen tegen de verspreiding van het coronavirus.

## **27. Interpellaties**

## **28. Mededelingen**

De volgende gemeenteraad vindt plaats op 28 september 2020.

